

EMPRESA EXCELENTE

Los mejores artículos técnicos publicados en el blog de ISOTools Calidad y Excelencia

Grupo
ESGinnova

Sistemas de Gestión Normalizados

Modelos de Gestión y Excelencia

Plataforma tecnológica para la gestión de la excelencia

Recursos gratuitos

ABRIL 2023



El camino hacia la Excelencia

Somos una empresa consultora que ayuda a las organizaciones comprometidas con la **calidad y la excelencia** a:

Optimizar sus modelos y sistemas de gestión, aportando soluciones innovadoras para la gestión de la estrategia, los procesos y las personas. Facilitando su aplicación, haciéndolos accesible, ágiles y medibles, y aportando resultados en el corto plazo, gracias a una plataforma tecnológica de desarrollo propio llamada **ISOTools**.



Servicio de llave en mano

Para que el software pueda ser implementado y mantenido de forma rápida y sin incidencias, ofrecemos esta lista de servicios y servicios complementarios a todos nuestros clientes:



Capacitación

Los consultores expertos de ISOTools Excellence ofrecen una formación personalizada a los clientes para que se familiaricen rápidamente con el manejo del software.



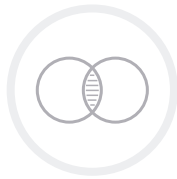
Soporte

Contamos con profesionales disponibles a través de vía telefónica y online para resolver cualquier duda / incidencia que pueda surgir acerca del uso de la herramienta.



Consultoría

Nuestro equipo de consultores puede ayudarle a sacarle el máximo partido a ISOTools Excellence en su organización, antes, durante y después de la implementación.



Integración

Puede convivir con otras aplicaciones que ya estén funcionando en tu organización. Dispone de mecanismos para cambio de datos con soluciones de otros proveedores.



Adaptaciones

Toda organización posee sus particularidades, que muchas veces son la razón de la eficiencia de sus procesos. Por ello, ofrecemos la posibilidad de desarrollos a medida.



Migración de datos

El proceso de migración de datos tiene como objetivo principal importar a ISOTools Excellence los datos de su sistema de gestión actual.

Una herramienta a la medida de su organización

Estamos ante un sistema modular y altamente parametrizable, que se adapta a las necesidades de cada organización. Cuenta con un módulo base que sirve como cimiento de otros módulos de soluciones que cubren distintas áreas, pensados para facilitar y agilizar la gestión de gobierno, riesgo y cumplimiento. Sea cual sea su sector.



ISOTools es el software líder en la automatización de la gestión de los procesos de calidad y excelencia de su organización

Reciba asesoramiento personalizado de nuestros consultores expertos

RECIBIR ASESORAMIENTO GRATUITO

ISOTools Excellence aporta resultados en el corto plazo

Optimización del tiempo



Menos de tiempo de resolución de una acción correctiva



Menos de tiempo de preparación de las reuniones de gestión



Menos de tiempo dedicado a recopilar y tratar indicadores

Optimización de los costes



Menos de intercambios de documentación física entre sedes y dptos.



Menos de costes indirectos derivados de la gestión documental



La inversión se rentabiliza entre el primer y el segundo año

Optimización del rendimiento



Más de optimización en el sistema de gestión tras la etapa de consultoría



Más capacidad de resolución de problemas del sistema de gestión



Más de trabajadores implicados en la gestión del sistema



HAZOP como metodología de análisis de riesgos

El **HAZOP**, o también conocido como **Análisis Funcional de Operatividad (AFO)**, es un método de **identificación de riesgos de forma inductiva**. Esta técnica nos sugiere que los **accidentes son causados por una desviación en las variables** del proceso con respecto a sus parámetros estándar de operatividad. Este análisis es realizado por un **grupo multidisciplinar** de trabajo en el que se abarcan varios sectores.

Este método es creado en 1963 inspirado por **técnicas de análisis crítico**. Se partía del planteamiento de un problema y su posterior estudio mediante la respuesta a preguntas relativas al **¿cómo?, ¿por qué?, ¿dónde?, ¿cuándo? y ¿quién?** Esta metodología se ha ido consolidando con el paso del tiempo, siendo de las más utilizadas en nuestros días para detectar riesgos, sobre todo en **instalaciones de tipo industrial**.

- 1. Fases de análisis del método HAZOP Definición del área de estudio y delimitación de la misma.** Esta definición puede incluir una línea esquemática con subsistemas para su mejor estructuración, así podrán especificarse funciones propias de cada proceso susceptible de ser analizado.
- 2. Identificación de los nudos.** Seguimos desgranando el proceso y llegamos a la identificación de esos puntos clave de cada proceso, que van a su vez dentro de los subsistemas. La finalidad es encontrar la desviación que ha causado el problema para poder solucionarla desde la raíz. Un ejemplo sería, dentro de una instalación industrial, el chequeo del estado de una bomba que impulsa la separación de disolventes. Cada nudo será debidamente numerado para la comodidad de su estudio, ya que la técnica HAZOP será aplicada a cada uno de ellos. A través de variables como la presión, nivel, temperatura, etc., podremos detectar qué está causando el desvío.
- 3. Definición de las desviaciones.** Dependiendo del proceso que vayamos a someter a análisis necesitaremos establecer unas desviaciones específicas. Se establecerán, también, parámetros y palabras guías para facilitar el análisis.
- 4. Organización por sesiones.** La finalidad de este proceso es su ordenación a través de un formato que facilite y agilice la recogida de datos para su posterior análisis. En esta fase podremos consultar documentación como diagramas, manuales y fichas de especificaciones. Debemos tener en cuenta que para las plantas que incluyan procesos discontinuos es necesario hacer un estudio por cada uno de ellos para validarlo.



Aspectos ambientales. ¿Qué son y cómo determinarlos en ISO 14001?

La **gestión ambiental** es cada vez más importante en el mundo actual, y las empresas que buscan ser **sostenibles y responsables** necesitan comprender los aspectos ambientales de sus actividades. Los aspectos ambientales son aquellos **elementos de las actividades, productos o servicios de una organización que pueden interactuar con el medio ambiente**.

Estos pueden ser tanto **positivos** como **negativos**, y pueden tener efectos directos o indirectos en el medio ambiente.

Desarrollo de la norma

La **norma ISO 14001** es un **estándar internacional** de gestión ambiental que establece los requisitos para un sistema de gestión ambiental efectivo. Uno de los requisitos clave de la norma es la

identificación de los **aspectos ambientales** de las actividades, productos o servicios de una organización.

Para determinar los aspectos ambientales de una organización, es necesario realizar una **evaluación exhaustiva de sus actividades y operaciones**. Esto implica identificar todas las formas en que la organización interactúa con el medio ambiente, incluyendo los recursos naturales utilizados, los productos y servicios ofrecidos, los procesos de producción, los residuos generados y los impactos en la salud y la seguridad de los trabajadores y la comunidad.

Una vez descritos los aspectos ambientales, corresponde evaluar los impactos ambientales relacionados. Esto implica **determinar el alcance y la magnitud de los efectos** que los aspectos ambientales tienen en el medio ambiente. Los impactos pueden ser **directos o indirectos, a corto o largo plazo**, y pueden variar en su magnitud y alcance según el contexto geográfico y cultural.

La evaluación de los **aspectos ambientales** y los impactos ambientales es fundamental para el desarrollo de un **sistema de gestión ambiental efectivo**. Una vez que se han identificado y evaluado los aspectos ambientales, la organización puede **establecer objetivos y metas de mejora ambiental**, así como planes de acción para reducir o eliminar los impactos ambientales negativos y mejorar los aspectos ambientales positivos.

Además, la identificación y evaluación de los aspectos ambientales es un proceso **continuo y dinámico** que debe ser revisado y actualizado regularmente. Los aspectos ambientales pueden cambiar con el tiempo debido a cambios en la tecnología, las regulaciones, las necesidades de los clientes o las expectativas de la sociedad en general.



Riesgos Corporativos en la gestión de proyectos: Identificación y mitigación.

La **gestión de proyectos** es una actividad esencial en el mundo empresarial moderno. Sin embargo, la complejidad de los proyectos y la **incertidumbre inherente** a los mismos implican un alto grado de riesgo. La identificación y mitigación de los riesgos corporativos en la gestión de proyectos son, por tanto, **esenciales para el éxito del proyecto**. En este artículo, discutiremos los principales aspectos de la **identificación y mitigación de los riesgos corporativos** en la gestión de proyectos.

Identificación:

La **identificación de los riesgos corporativos** en proyectos es el **primer paso en la gestión de los mismos**. El objetivo es identificar todos los riesgos potenciales que podrían afectar al proyecto, tanto en términos de su probabilidad de ocurrencia como de su impacto.

Los riesgos corporativos pueden ser internos o externos a la empresa y pueden estar relacionados con factores financieros, de recursos humanos, tecnológicos o legales.

Una de las herramientas más útiles para la identificación de riesgos corporativos es la **matriz de riesgos**. Esta herramienta **permite identificar los riesgos según su probabilidad de ocurrencia y su impacto en el proyecto**. Una vez identificados los riesgos, se debe evaluar su importancia y establecer un **plan de acción para mitigarlos**.

Mitigación:

La mitigación de los riesgos corporativos en proyectos es el proceso de **reducir o eliminar el impacto de los riesgos identificados**. Para ello, se deben establecer **planes de acción específicos para cada riesgo**, asignando responsabilidades y recursos para su implementación.

La mitigación de los riesgos corporativos debe ser una parte integral de la planificación del proyecto. El equipo de gestión de proyectos debe estar preparado para enfrentar los riesgos que se presenten y tomar medidas proactivas para mitigarlos. Para ello, es importante contar con una metodología de gestión de riesgos bien establecida y documentada.

Entre las técnicas más comunes para la mitigación de los riesgos corporativos se encuentran:

- **Transferencia del riesgo:** esta técnica consiste en transferir el riesgo a otra parte, como una aseguradora o un proveedor externo.



Análisis de Riesgos. Gestión de Riesgos. Una propuesta de estrategia parte II

Como se dijo desde un principio la estrategia es el “conjunto de acciones planificadas y coordinadas que una empresa lleva a cabo para lograr sus objetivos a largo plazo” a continuación se listarán una serie de acciones para lograr el objetivo del análisis de riesgos sostenidos en el tiempo:

¿Quién se encarga?

Ubicar un **Sponsor** en el órgano de gobierno, que es la persona o grupo de personas que **proporciona los recursos y el apoyo** para este proyecto dentro de una empresa. Por lo tanto, este será el que **financia** total o parcialmente esta iniciativa a cambio de los beneficios que proporciona.

Es una figura clave para **liderar, orientar, defender e intervenir** en el desarrollo del análisis. De igual manera, definiremos un **comité** compuesto con personas competentes, informadas e influyentes, con unas funciones como:

Asesorar al Consejo o a la Dirección General en la definición y supervisión de la estrategia global de riesgos.

Analizar el entorno e identificar las oportunidades y amenazas para la organización.

Definir los objetivos y las líneas estratégicas en materia de gestión integral del riesgo.

Evaluar los resultados obtenidos y proponer acciones correctivas o preventivas.

Coordinar con otros comités o dependencias involucradas en el proceso misional o administrativo.

Este equipo debería ser liderado tácticamente por un **Risk Manager** que tenga las herramientas y habilidades necesarias para aprovechar la **capacidad del equipo**.

¿Cómo se hace?

Lo primero que debemos abordar es la definición de una **política de riesgos** suscrita por el órgano de gobierno, acto seguido **acordar, documentar, revisar y aprobar** un método de trabajo que se adapte a la cultura organizacional y los recursos disponibles para tal fin.



Compliance, también en Sostenibilidad: ¿Cómo dar cumplimiento?

Objetivos de Desarrollo Sostenible

Las Naciones Unidas, un conjunto de 193 Estados Miembros, establecieron en 2015 los denominados **Objetivos de Desarrollo Sostenible**. Una iniciativa que recoge 17 prioridades para transformar el mundo que conocemos a través de la **Agenda 2030** para la sostenibilidad. Entre otras finalidades, esta agenda propone poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y las injusticias, garantizar la paz y luchar contra el cambio climático. El **Compliance** enfocado en la sostenibilidad nos dará las claves para evitar correr riesgos innecesarios en materia de **cumplimiento legal**.

Todos estos objetivos están interrelacionados de tal manera que la consecución de alguno de ellos afecta al resto. De esta forma luchamos por un futuro más **equilibrado en los sectores ambiental, económico y social**.

Compliance y sostenibilidad en nuestra organización

El trabajo en favor de la sostenibilidad implica tanto al individuo como a las empresas, ya que es necesario un **entorno colaborativo** para que se implante de forma exitosa y se obtengan los resultados deseados. Crear una **estrategia** que implique un **sistema de gestión sostenible** es una apuesta segura para cualquier organización. Éste **repercutirá de forma positiva** en nuestra planificación:

Mejorando nuestra **imagen corporativa**

Reduciendo costes y aumentando la productividad

Simplificando gestiones y aumentando la competitividad de la organización

A través del **Objetivo 16** podemos comprobar la importancia que tienes la **transparencia, la participación y la colaboración** en la gestión organizacional. El Compliance nos sirve de gran ayuda en este sentido ya que nos dará las herramientas para lograr la excelencia.

Además, debemos tener en cuenta que no actuar conforme a la Ley puede traer **numerosos quebraderos de cabeza a empresas y organizaciones**. Estas estarán más expuestas a **procesos arbitrario, abusos de poder y sus servicios no estarán estandarizados**, lo que puede dar lugar a la desigualdad y a un error en la planificación de objetivos alineados con la estrategia corporativa.



Documentación imprescindible en ISO 45001

Gestión de la salud y seguridad ocupacional

La gestión de la salud y la seguridad ocupacional (SSO) es una de las preocupaciones más importantes de cualquier organización. **La norma ISO 45001** se ha desarrollado para proporcionar una **guía efectiva para la implementación de un sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional (SGSST)** que, además, permite a las empresas garantizar la seguridad y la salud de sus empleados. Una de las claves del éxito de un SGSST es una **documentación efectiva y completa**. Con relación a la documentación, esta es imprescindible para garantizar la gestión efectiva de la salud y la seguridad ocupacional en la organización. Esta documentación debe ser **clara, concisa, precisa y estar disponible** en todo momento para todas las partes interesadas.

ISO 45001 es un **estándar internacional** que se centra en la gestión de la salud y la seguridad ocupacional en el lugar de trabajo.

Documentación imprescindible

Los documentos imprescindibles que se deben incluir en el **sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional** (SGSST) según la norma ISO 45001 son los siguientes:

1.- **Política de salud y seguridad en el trabajo**: es el documento principal que establece el compromiso de la organización con la gestión de la salud y la seguridad en el trabajo. La política debe incluir los **objetivos generales de la organización** en materia de seguridad y salud en el trabajo.

2.- **Manual del sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional**: es un documento que describe la **estructura, la organización y la gestión** del sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional. Este documento debe describir cómo se **implementará** la política de salud y seguridad en el trabajo.

3.- **Evaluación de riesgos y oportunidades**: es un proceso que permite **identificar, evaluar y controlar** los riesgos asociados con las actividades de la organización. La evaluación de riesgos es un paso clave para la implementación efectiva del sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional.

4.- **Planificación y control operacional**: se refiere a la implementación de **medidas de control** para mitigar los riesgos identificados en la evaluación de riesgos y oportunidades. El control operacional es un proceso clave para garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores.



Automatización de procesos de negocio para aumentar la eficiencia operativa

Automatización de procesos de negocio

La automatización de **procesos de negocio** (BPA, por sus siglas en inglés) es una estrategia cada vez más popular en las empresas que buscan aumentar su **eficiencia operativa y reducir los costos**. La BPA se refiere al **uso de tecnología para automatizar y optimizar los procesos empresariales**, lo que permite a las empresas **mejorar su productividad** y reducir la cantidad de trabajo manual que se realiza.

La automatización de procesos de negocios puede ser aplicada a una **amplia variedad de procesos empresariales**, desde la gestión de recursos humanos hasta la contabilidad y las operaciones de la cadena de suministro.

A continuación, exploramos **cómo la BPA puede ayudar a las empresas a aumentar su eficiencia operativa.**

Reducción de errores y mejoras en la calidad

Los errores humanos son inevitables en cualquier proceso manual, especialmente cuando se realizan tareas repetitivas o monótonas. La automatización de procesos de negocios **reduce significativamente la cantidad de trabajo manual**, lo que disminuye la posibilidad de errores humanos. Además, la BPA permite la **implementación de reglas de negocio y validaciones automáticas**, lo que reduce la probabilidad de errores en los procesos de la empresa.

Al reducir los errores y **mejorar la calidad**, la automatización de procesos de negocios puede ayudar a las empresas a mejorar su imagen de marca y la satisfacción del cliente. Además, la reducción de errores también puede ahorrar tiempo y recursos, lo que se traduce en una **mayor eficiencia operativa.**

Ahorro de tiempo y reducción de costos

La automatización de procesos de negocios permite a las empresas **ahorrar tiempo y reducir costos al eliminar tareas manuales** que pueden ser automatizadas. La BPA permite la **creación de flujos de trabajo automatizados** y la programación de tareas, lo que permite a los empleados **enfocarse en tareas más importantes y complejas.**



Conoce la ISO 27014 para la gobernanza eficaz del SGSI

Seguridad de la información y la norma ISO 27014

La ISO 27014 es una norma internacional que proporciona directrices para la **gobernanza eficaz de los sistemas de gestión de seguridad de la información (SGSI)**. Esta norma establece **los principios, los requisitos y las directrices** para la implementación de un SGSI eficaz. Está diseñada para ayudar a las organizaciones a mejorar la seguridad de la información y asegurar que los datos sean tratados de forma segura. La ISO 27014 establece un marco para la gobernanza de los SGSI, que incluye la **definición de roles y responsabilidades**, la **definición de políticas y procedimientos**, el **establecimiento de controles de seguridad**, la **gestión de riesgos** y la **monitorización de los sistemas**.

La norma también proporciona directrices para la **gestión de incidentes de seguridad**, el **cumplimiento de los requisitos legales** y la **protección de los datos**. La ISO 27014 es una

herramienta útil para ayudar a las organizaciones a mejorar la seguridad de la información y asegurar que los datos sean tratados de forma segura.

Especificaciones de la norma

La gobernanza de los SGSI se apoya en la ISO 27014 para establecer controles de **seguridad, gestionar riesgos y monitorizar los sistemas**. Además, proporciona directrices para la gestión de incidentes de seguridad, el cumplimiento de los requisitos legales y la protección de los datos. Esta norma también proporciona directrices para el desarrollo de un marco de gestión del riesgo que aborde los riesgos relacionados con la **seguridad, el cumplimiento y la privacidad**.

Resguardar toda información de una organización contra **infracciones de datos y robo de información confidencial**, lo cual es un tema complejo. Normalmente implica varios sistemas, herramientas y personas para hacerlo bien. En cambio, aunque pongamos todos nuestros esfuerzos del mundo pueden conducir a la frustración si todo el sistema no se administra de un modo seguro para certificar la claridad de lo que funciona y lo que no, y cómo se ajusta todo dentro de las organizaciones y estrategias de la organización.

La actualización más reciente de **ISO / IEC 27014 es la integridad que es la esencia de la ISO / IEC 27001**, ya que es clave para las acciones de administración de la seguridad de la información compuestas en el contexto de la administración organizativa general y para el alcance de un SGSI.



ISOTools acerca las oportunidades laborales del sector de los Sistemas de Gestión a los alumnos de la UCO

Oportunidades laborales del sector de los Sistemas de Gestión

El pasado jueves 13 de abril, Marco Sevillano, director comercial internacional de ISOTools Excellence, Jose Antonio Romero, CMO, y Guillermo Cabello, Country Manager España, como parte del **grupo ESG Innova**, ofrecieron un **acercamiento a las oportunidades laborales del sector de los Sistemas de Gestión a los alumnos de la Universidad de Córdoba (UCO)**. La charla ha tenido lugar en la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y de Montes, en el campus universitario de Rabanales, de la mano del

profesor Emilio González Sánchez. La ponencia ha estado centrada en las **oportunidades laborales existentes en el sector y las necesidades de los mercados**, así como en las implicaciones de la gestión digital de los Sistemas de Gestión. Finalmente, se ha abierto un turno de preguntas entre los alumnos interesados en resolver ciertas cuestiones.

Transformación digital

La transformación digital ha pasado de ser una opción a ser una **necesidad para todas las organizaciones**, ya que no puede haber una visión hacia el futuro en donde la tecnología no esté presente.

Contar con una herramienta tecnológica que automatice dicha labor, será de gran ayuda para **mejorar y optimizar la gestión de los procesos**. Adoptar herramientas digitales apropiadas será un gran paso para llevar la gestión de una manera rápida, adecuada y eficaz, obteniendo resultados en el corto, mediano y largo plazo. Con anterioridad, la gestión manual no hacía más que generar reprocesos y mayores costos en tiempo y esfuerzo.

A día de hoy, las organizaciones se enfrentan a una **mayor cantidad de riesgos y de incertidumbre**, pero, sin embargo, ha aumentado también la comunicación y la información existente.

Salidas laborales

En la actualidad, cada vez son más las empresas a nivel internacional que se encuentran certificadas en **normas como la ISO 14001, Sistema de Gestión Ambiental, y la ISO 50001, de gestión de la energía empresarial**. Esto aumenta las salidas laborales hacia profesiones como las de gerente de sostenibilidad o responsable de medioambiente.



Estructura de los Informes de Información No Financiera

¿Qué es un Informe de Información No Financiera?

La ley obliga a ciertas empresas de gran envergadura a presentar documentación de carácter no financiero, los llamados **Informes de Información No Financiera**. Un auditor puede requerir esa información que debe estar certificada por un **agente externo independiente**. En él podemos encontrar detallados aspectos relativos a medio **ambiente, políticas sociales, recursos humanos, transparencia y su responsabilidad en materias de gobernanza y sociedad**.

Las **Memorias GRI**, así se denomina a este tipo de documentación a **nivel técnico**, aumentarán la confianza en los **grupos de interés en los que se enfoque la organización**. Su objetivo identificar qué riesgos corre la organización para posteriormente establecer un **plan de mejora**. Éste aumentará la sostenibilidad de la empresa y por lo tanto podrá establecer políticas de mejora continua, **aumentando**

la confianza de sus inversores, consumidores y de la sociedad de forma general.

Las empresas obligadas a presentar este tipo de informes son de **máximo interés público**, con **repercusión social**, tiene que tener un activo mayor a 20 millones de euros y un importe neto de la cifra anual de negocios de 40 millones, o en su caso, que el número de empleados supere los 250.

La eficacia del informe

El primer paso que debemos tener en cuenta para poder comenzar nuestro informe es su **contexto y el alcance del mismo**. Esto es reflejar todos los impactos y riesgos que sean significativos teniendo en cuenta todos los países en los que se opera.

A continuación, es necesaria la recopilación y ordenación de toda la información obtenida. El **Art. 49** perteneciente al **Código de Comercio** nos insta a incluir los siguientes puntos:

- **Descripción del modelo de negocio**
- **El entorno empresarial**
- **La organización y estructura**
- **Mercados de operatividad**
- **Objetivos y estrategias**
- **Factores que afectan al desarrollo y evolución**



Revisión por la dirección ISO 9001. ¿Cómo ayuda el Business Intelligence?

Norma ISO 9001

La **revisión por la dirección** es un proceso clave dentro del marco de **calidad ISO 9001** que permite a las organizaciones evaluar **la efectividad de su sistema de gestión de calidad (SGC)** y establecer objetivos y planes de mejora. En este proceso, los **líderes de la organización** revisan la información relevante para evaluar el desempeño del SGC y tomar decisiones informadas sobre el futuro de la empresa. En este contexto, el uso de Business Intelligence (BI) puede ser un recurso valioso para la revisión por la dirección.

¿Qué es el Business Intelligence?

Business Intelligence se refiere al **uso de tecnologías, procesos y aplicaciones para recopilar, analizar y presentar información**

empresarial de manera eficiente y efectiva. Esto incluye el análisis de datos para identificar tendencias, oportunidades y desafíos en el desempeño empresarial. Al utilizar herramientas de BI, las organizaciones pueden mejorar su capacidad para recopilar y analizar datos, lo que puede ayudar a informar de la revisión por la dirección.

Uno de los principales objetivos de la revisión por la dirección es **tomar decisiones basadas en datos y evidencias**, para lo cual se requiere de una buena gestión de la información. Aquí es donde el Business Intelligence (BI) puede ser de gran ayuda.

En la revisión por la dirección, el BI puede ayudar a las organizaciones a identificar y evaluar indicadores **clave de desempeño (KPI) para su SGC**. Al recopilar y analizar datos en **tiempo real**, las organizaciones pueden identificar tendencias y patrones que afectan el desempeño empresarial. Además, el BI también puede ayudar a las organizaciones a evaluar la **eficacia de las acciones tomadas** para abordar problemas y oportunidades identificados en revisiones anteriores.

Finalidad y aportaciones de BI

El BI también puede ayudar a las organizaciones a **automatizar y simplificar el proceso de recopilación de datos para la revisión por la dirección**. Con herramientas de BI, las organizaciones pueden integrar datos de diferentes fuentes, incluidos sistemas de **gestión de calidad, finanzas, ventas y recursos humanos**, lo que puede mejorar la calidad de los datos y reducir el tiempo y los costos asociados con la recopilación de información.



Riesgos empresariales. Estos son los que necesitas conocer

Riesgos empresariales

Los riesgos empresariales son una parte integral de cualquier empresa. Si no se gestionan adecuadamente, estos riesgos pueden tener un impacto negativo en la empresa, afectando su capacidad para operar de manera efectiva y, en última instancia, su rentabilidad. En este artículo, analizaremos los principales riesgos empresariales y por qué es importante que los empresarios los conozcan.

Riesgos financieros

Uno de los mayores riesgos empresariales son los riesgos financieros. Estos incluyen la gestión del flujo de efectivo, el endeudamiento excesivo, la falta de financiación y la falta de control financiero. Para minimizar estos riesgos, los empresarios deben tener una comprensión clara de los estados financieros de su empresa, incluyendo su balance general, estado de resultados y flujo de efectivo.

Riesgos operativos

Los riesgos operativos son aquellos que surgen en la operación diaria de la empresa. Estos riesgos incluyen la gestión de la cadena de suministro, la calidad del producto, la seguridad en el lugar de trabajo y la capacidad para mantenerse al día con las cambiantes demandas del mercado. Para minimizar estos riesgos, es importante tener procesos sólidos y sistemas de gestión en su lugar.

Riesgos legales y reglamentarios

Los riesgos legales y reglamentarios son aquellos que surgen de los requisitos legales y reglamentarios de una empresa. Estos riesgos incluyen el cumplimiento de las normativas gubernamentales, la protección de la propiedad intelectual y el cumplimiento de los contratos. Es importante que las empresas tengan políticas y procedimientos claros para cumplir con estas regulaciones y minimizar los riesgos asociados.

Riesgos de seguridad

Los riesgos de seguridad son aquellos que surgen de la seguridad física y digital de una empresa. Estos riesgos incluyen el robo, el vandalismo, la seguridad de la información y la ciberseguridad. Para minimizar estos riesgos, las empresas deben tener protocolos de seguridad en su lugar y asegurarse de que sus empleados estén capacitados en la seguridad.



ISO 45001 y el Decreto 1072. ¿Cómo le da cumplimiento el Sistema de Gestión SST?

Seguridad y Salud en el Trabajo

La seguridad y la salud en el trabajo son **elementos esenciales en cualquier organización**, ya que contribuyen al **bienestar de los trabajadores** y a la **eficiencia y productividad del negocio**. Para garantizar el cumplimiento de estos aspectos, se requiere de la implementación de un **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)** que permita identificar, evaluar y controlar los riesgos laborales y promover una cultura de prevención y autocuidado en la empresa. **ISO 45001 y Decreto 1072 del 2015**

La **ISO 45001** es una norma internacional que establece los **requisitos para un SG-SST efectivo**. La norma tiene como objetivo ayudar a las organizaciones a **mejorar su rendimiento** en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y proporcionar un **marco para la gestión** de los

riesgos laborales. Por otro lado, el **Decreto 1072 del 2015** es una **regulación colombiana que exige la implementación de un SG-SST a todas las empresas en el país**, con el fin de garantizar la protección de los trabajadores y cumplir con las normas legales, en su título 2, capítulo 6, establece las disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Requisitos SG-SST

Para dar cumplimiento al **Sistema de Gestión SST**, se requiere seguir una serie de pasos y procesos que garanticen su **efectividad y eficiencia** en la empresa son:

- **Identificación de peligros y evaluación de riesgos:** La empresa debe identificar los peligros que pueden generar riesgos para la salud y seguridad de los trabajadores, así como **evaluar la probabilidad y la gravedad de los riesgos** asociados a estos peligros.
- **Implementación de controles:** Una vez identificados los riesgos, la empresa debe implementar controles para reducir o eliminar los riesgos laborales. Estos controles pueden incluir **medidas de ingeniería, como la instalación de dispositivos de seguridad, o medidas administrativas, como la implementación de políticas y procedimientos de seguridad.**
- **Formación y capacitación de los trabajadores:** Los trabajadores deben estar debidamente capacitados y formados en materia de seguridad y salud en el trabajo, de manera que puedan identificar y controlar los riesgos laborales. La capacitación debe ser **continua y adaptarse a las necesidades y funciones de cada trabajador.**



La importancia del proceso BIA en la continuidad de negocio: parte I

Continuidad de negocio

La **gestión de continuidad** del negocio es fundamental para cualquier organización, especialmente si se cuenta con una propuesta de mucho valor o se suministran productos y servicios vitales para la sociedad. Nos encontramos en un mundo cada vez más cambiante y lleno de incertidumbres también llamado entorno **VUCA** (Volátil, Incierto, Complejo y Ambiguo por sus siglas en inglés).

La capacidad de mantenerse operativo durante y después de una **disrupción** es esencial para garantizar la **supervivencia y el éxito a largo plazo de una empresa**. Por esta razón, muchas organizaciones implementan **planes de continuidad** de negocio (BCP por las siglas en inglés de **Business Continuity Plan**) que les permiten prepararse para posibles interrupciones y **minimizar su**

impacto, ofreciendo el sus productos y servicios de forma regular a pesar de una interrupción de sus operaciones.

Uno de los componentes clave de un plan de continuidad del negocio es el **Análisis de Impacto en el Negocio** (BIA, por sus siglas en inglés). El proceso de **BIA** es “una evaluación exhaustiva de los **procesos críticos de negocio**, las interrupciones potenciales y los impactos que podrían tener en la organización” , hay que considerar que ni la ISO 22300 ni la ISO 22317 cuentan con definiciones específicas para este proceso . Es la definición 3.5 de la **ISO 22301** donde se encuentra una que dice: “**Proceso de análisis del impacto a lo largo del tiempo de una interrupción en la organización**”. Lo cual relaciona al BIA con la disrupción y con el análisis a lo largo del tiempo, es decir, mayor sea el tiempo de interrupción mayor será el impacto.

Análisis de Impacto en el Negocio

Fuente: ISO 22317

A través de esta evaluación, se pueden identificar los recursos críticos, los sistemas y procesos que se deben proteger, y los planes necesarios para minimizar el impacto de las interrupciones.

El BIA se convirtió en una práctica **estándar en la década de 1980**, cuando se empezaron a publicar las primeras normas y estándares para la gestión de la continuidad del negocio. En 1995, la norma británica BS 7799 incluyó el BIA como un elemento clave para la gestión de la continuidad del negocio.



Taxonomía de Sostenibilidad ¿Por qué debería tenerla en cuenta?

Plan de Finanzas Sostenibles de la UE

La **Unión Europea** crea un **Plan de Finanzas Sostenibles** dentro de la unión para armonizar y clasificar ciertos criterios relevantes para las empresas. Este plan fue aprobado por el **Parlamento Europeo** bajo término de reglamento de taxonomía para **actividades sostenibles**, y define qué actividades económicas son ambientalmente respetuosas. Los requisitos que se solicitan a las organizaciones podemos encontrarlos en el **documento SFDR**, o lo que es lo mismo **Divulgación de la Sostenibilidad en el sector de servicios financieros**.

La Comisión Europea reforzó su compromiso medioambiental en 2019 creando el denominado **Green Deal o Pacto Verde**. El propósito que llevará acabo es conseguir reducir al **55%** las emisiones de gases

efecto invernadero para el año **2030** y que este sea **neutralizado para 2050**.

¿Qué el reglamento de Taxonomía para la sostenibilidad?

El concepto de taxonomía hace alusión a una **clasificación ordenada y jerárquica**, y normalmente se utiliza en biología para estudiar organismos y establecer sistemas entre ellos. Esta definición es aplicada a la **economía para canalizar inversiones** de forma eficiente.

El reglamento surge de la necesidad de clasificar los objetivos y las estrategias, en el entorno económico, y fijar plazos para poder conseguir el Green Deal satisfactoriamente. El nombre con el que es conocido es **Taxonomy for sustainable activities**. Los principales beneficios que reportarán a tu organización la redacción de un reglamento de taxonomía están relacionados con: la **confianza que los inversores depositarán en tu empresa se verá incrementada**, ya que la mejora continua y la continuidad de negocio se mostrarán entre tus valores esenciales. Por otro lado, estaremos **ahorrando recursos materiales y financieros** a la vez que creamos un planeta más saludable.

Funciones de un plan de economía verde

La Taxonomía de Sostenibilidad cumple diferentes **funciones** en torno a la mejora de las organizaciones en su relación con el entorno medio ambiental:

Se busca, a través de los sistemas financieros, **mitigar el cambio climático** adaptándose a sus necesidades.



Matrices de riesgos en ISO 9001. ¿Cómo calcular el riesgo inherente?

¿Qué es una matriz de riesgos?

Una **matriz de riesgos** es una herramienta utilizada para **identificar, evaluar y controlar los riesgos asociados** con un proceso, producto o servicio. Esta herramienta se utiliza para ayudar a las organizaciones a **identificar los riesgos potenciales y a tomar medidas para minimizarlos**. La **ISO 9001:2015** exige que las organizaciones lleven a cabo un **análisis de riesgos para identificar los riesgos inherentes y establecer controles** adecuados para minimizarlos. Para calcular el riesgo inherente, primero se debe identificar el **proceso, producto o servicio** en cuestión. Luego, se deben identificar los **riesgos potenciales asociados** con el proceso, producto o servicio.

Esto puede incluir factores como la **calidad del producto, la seguridad del trabajo, el cumplimiento de los requisitos regulatorios y la satisfacción del cliente**. Una vez que se han identificado los riesgos potenciales, se deben **evaluar** para determinar su nivel de riesgo inherente. Esta evaluación puede incluir la consideración de factores como la **probabilidad de que el riesgo se materialice y la gravedad de las consecuencias** si el riesgo se materializa. Una vez que se haya determinado el nivel de riesgo inherente, se deben establecer **controles adecuados para minimizar el riesgo**. Estos controles pueden incluir medidas como la **formación del personal, la implementación de procedimientos estandarizados y la realización de auditorías periódicas**.

Evaluación del riesgo inherente

Las matrices de riesgos son una herramienta útil para identificar, evaluar y controlar los riesgos asociados con la implementación de un **sistema de gestión de calidad ISO 9001**. Estas matrices permiten a los **gerentes** y otros responsables de la implementación del sistema identificar los riesgos potenciales y evaluar su impacto en el proceso. Esto les permite **tomar decisiones informadas** sobre cómo abordar los riesgos y minimizar su impacto en el proceso. Las matrices de riesgos se basan en la identificación de los **factores que pueden afectar la implementación exitosa del sistema ISO 9001**.

Estos factores incluyen el **entorno, la cultura, los recursos, la tecnología, los procesos, los productos y servicios, las personas y la documentación**. Los gerentes pueden usar esta información para identificar los riesgos potenciales y evaluar su **impacto en el proceso**.



Riesgos de continuidad de negocio: Cómo identificarlos y gestionarlos

Riesgos de Continuidad de Negocio

En un mundo empresarial cada vez más competitivo y cambiante, los riesgos de continuidad de negocio pueden tener un impacto significativo en la estabilidad financiera y la reputación de una empresa. En este artículo, discutiremos los **riesgos más comunes y cómo las empresas pueden hacerles frente.**

Riesgos de seguridad informática

Uno de los mayores **riesgos de continuidad de negocio es la ciberseguridad**. Las empresas dependen en gran medida de la tecnología y la información digital, lo que las hace **vulnerables a ataques cibernéticos**. Para hacer frente a este riesgo, las empresas deben implementar medidas de seguridad informática

efectivas, como la encriptación de datos, la autenticación de usuario y la gestión de contraseñas. Para ello, el uso de un software que permita hacer más eficiente la **gestión del riesgo de Seguridad de la Información es clave**. **Riesgos de proveedores**

Otro riesgo importante es la **dependencia de un proveedor**. Si un proveedor clave sufre problemas financieros, quiebra o falla en la entrega de productos o servicios, puede tener un impacto significativo en la continuidad de negocio. Para hacer frente a este riesgo, las empresas deben diversificar sus proveedores y mantener relaciones sólidas con ellos para minimizar el riesgo de interrupción, además de contar con una buena **gestión de riesgos de terceras partes entre las que se incluyen los proveedores**.

Riesgos de cambios en el entorno legal

Los **cambios en las regulaciones y las leyes pueden tener un impacto significativo** en las operaciones empresariales, especialmente en aquellas que dependen de sectores altamente regulados. Para hacer frente a este riesgo, las empresas deben mantenerse informadas sobre los cambios regulatorios y legales que puedan afectar sus operaciones y **adaptarse rápidamente a estos cambios**. **Riesgos de pérdida de talento**

La pérdida de un empleado clave o un **grupo de empleados puede tener un impacto significativo en la continuidad de negocio** y en la capacidad de la empresa para competir en el mercado. Para hacer frente a este riesgo, las empresas deben implementar **políticas de retención de talento** que incluyan la formación y el desarrollo continuo de los empleados, la creación de un ambiente de trabajo satisfactorio y la gestión efectiva del desempeño.



Procedimientos para ISO 45001. ¿Cuáles debes incorporar?

Norma ISO 45001:2018

La **norma ISO 45001:2018** es un **estándar internacional** que establece los requisitos para un **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo**. La implementación de esta norma ayuda a las organizaciones a mejorar la seguridad y salud de sus **trabajadores** y a cumplir con las **regulaciones y leyes aplicables en los diferentes países**. Se discutirán algunos de los procedimientos que las organizaciones deben incorporar en su sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para **cumplir con la norma ISO 45001**.

Procedimientos del Sistema de Gestión de la SST

Analizaremos los **principales procedimientos** que se deben incorporar en un **sistema de gestión de la SST**. **Política de SSO**

La organización debe establecer y mantener una política de SSO, que debe ser adecuada para **la naturaleza y escala de sus actividades y comprometerse a proporcionar un ambiente de trabajo seguro y saludable**. Así mismo, los procedimientos relacionados con la política de SSO incluyen la elaboración y revisión de la política, la comunicación de la misma a todos los empleados y su integración en los procesos de la organización.

- **Identificación de peligros y evaluación de riesgos**

La identificación de **peligros y la evaluación de riesgos son los primeros pasos para establecer un sistema de gestión de la SST**. Además, este proceso implica identificar todos los peligros potenciales que pueden existir en el lugar de trabajo y evaluar los riesgos asociados con cada uno de ellos. Este procedimiento es esencial para desarrollar **medidas preventivas y mitigar los riesgos asociados** con las actividades laborales.

- **Establecer de objetivos y metas de SST**

Una vez que se han identificado los peligros y evaluado los riesgos, es necesario establecer **objetivos y metas específicos para mejorar la seguridad y salud en el trabajo**. Los objetivos deben ser medibles y realistas y deben estar alineados con la política de SST de la organización.



ISOTools recibe la visita de la Dirección Regional de Educación Primaria y Secundaria de Grecia

Dirección Regional de Educación Primaria y Secundaria

A lo largo del día de ayer, jueves 27 de abril, la oficina de ISOTools España recibió la visita de la **Dirección Regional de Educación Primaria y Secundaria de Grecia**, liderada por Nikolaos Krikis, el coordinador del proyecto. Esta visita ha sido posible gracias a la **participación de Training Europe**, una agencia española de formación para Erasmus+ creada por un equipo joven y entusiasta con una amplia experiencia en la gestión de proyectos de movilidad europeos.

La Dirección Regional de Educación Primaria y Secundaria (PDEDE) en Grecia Occidental, es una organización educativa bajo el **paraguas**

del Ministerio griego de Educación, Investigación y Religión.

Tiene a su cargo más de 1135 escuelas de ambos niveles de educación —primaria y secundaria, más de 12.150 profesores designados de todas las disciplinas y 90.000 estudiantes.

Es una de las organizaciones educativas más grandes de Grecia. El principal objetivo estratégico de la PDEDE es la **coordinación y seguimiento de la implementación de la Política Educativa** en sus tres unidades regionales respectivas y su contribución activa en el diseño y la conformación de la política educativa a nivel regional.

También es responsable de proporcionar información sobre Proyectos Europeos. Uno de sus principales objetivos es **reforzar el proceso educativo en las escuelas bajo su jurisdicción**. El departamento supervisa de forma más organizada los resultados de los proyectos europeos ya existentes y proporciona asistencia a las escuelas que deseen participar en proyectos europeos.

Visita a ISOTools España

Durante la visita de la PDEDE a la oficina de ISOTools España, los participantes en el proyecto han recibido un **acercamiento al grupo ESG Innova y a sus diferentes empresas:**

ISOTools Excellence.**HSETools.Escuela Europea de Excelencia. Kantan Software.**Parte del encuentro ha estado centrado en la **solución de ISOTools de gobierno corporativo para el sector educación**. ISOTools resta tiempo a la burocracia y lo suma a la mejora. Permite:Planificar, desarrollar y evaluar según la estrategia de calidad establecida.Diseñar su propio mapa de procesos a través de fichas y documentos y evaluar a través de indicadores.



El camino hacia la Excelencia

Desde los inicios de nuestra organización han pasado más de quince años de trabajo y mejora continua, donde el desarrollo de alianzas, la ampliación en normas y modelos, el gran crecimiento en número de clientes y tipología de proyectos, así como la expansión internacional, han marcado y marcan nuestra trayectoria.

Estamos presentes en más de quince países, en los que nuestros equipos locales prestan un servicio adaptado a la realidad y mercado de cada zona.



PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA LA GESTIÓN DE LA EXCELENCIA

Software que agiliza los sistemas de gestión y los modelos de excelencia de la gestión empresarial

Es un sistema modular, flexible, altamente parametrizable y adaptable a las necesidades de cada empresa u organización independientemente del tamaño y del sector en el que opere.

